



У К Р А Ї Н А

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ ІЗЮМСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
Р І Ш Е Н Н Я**

Від 13.07.2017 р.

№0564

Про створення робочої групи щодо організації 14-денного відпочинку у санаторно-курортних закладах Харківської області осіб, які безпосередньо брали участь в антитерористичній операції

З метою забезпечення відпочинку (з наданням оздоровчих послуг) осіб, які безпосередньо брали участь в антитерористичній операції, на виконання обласної Комплексної Програми соціальної підтримки учасників антитерористичної операції на 2017-2018 роки, затвердженої рішенням VIII сесії Харківської обласної ради VII скликання від 08 грудня 2016 року №308-VII, на підставі ст.40 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні"

виконавчий комітет Ізюмської міської ради вирішив:

1.Створити робочу групу з організації 14-денного відпочинку в санаторно-курортних закладах Харківської області осіб, які брали участь в антитерористичній операції, та затвердити її склад (додаток 1).

2.Затвердити Положення по організації 14-денного відпочинку в санаторно-курортних закладах Харківської області осіб, які брали участь в антитерористичній операції (додаток 2).

3.Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника Ізюмського міського голови з гуманітарних питань Мацюкіна В.В.

Ізюмський міський голова

В.Марченко

Заступник Ізюмського
міського голови

М.Іщук



Додаток 1
до рішення виконавчого комітету
Ізюмської міської ради
від 13.07.2017 р. №0564

СКЛАД

робочої групи з організації 14-денного відпочинку осіб, які брали участь
в АТО, у санаторно-курортних закладах Харківської області

Голова робочої групи - Мацокін Володимир Володимирович, заступник
Ізюмського міського голови з гуманітарних питань

Заступник голови робочої групи - Максимова Яна Валеріївна, заступник
начальника Управління праці та соціального захисту населення, начальник
відділу організації соціальних послуг

Секретар робочої групи - Письменна Світлана Федорівна, начальник
відділу обслуговування інвалідів, ветеранів війни і праці та постраждалих
внаслідок аварії на ЧАЕС управління праці та соціального захисту населення
Ізюмської міської ради

Члени робочої групи:

Соловей Венера Анатоліївна, начальник відділу організації
працевлаштування населення Ізюмського міськрайонного центру зайнятості
населення

Вороніна Людмила Миколаївна, директор Ізюмського міського центру
соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді

Беляев Владислав Юрійович, завідувач поліклінічним відділенням Ізюмської
центральної міської лікарні

Дрозд Ірина Миколаївна, завідувач першої міської амбулаторії комунального
закладу охорони здоров'я центру первинної медико-санітарної допомоги
м.Ізюм

Борисенко Валерій Вікторович, старший офіцер відділення обліку та
бронювання сержантів і солдатів запасу Ізюмського об'єднаного міського
військового комісаріату.

Заступник Ізюмського
міського голови



М.Іщук

ПОЛОЖЕННЯ

по організації 14-денного відпочинку в санаторно-курортних закладах Харківської області осіб, які брали участь в антитерористичній операції

1.Робоча група по організації 14-денного відпочинку в санаторно-курортних закладах Харківської області осіб, які брали участь в антитерористичній операції (далі Робоча група), створена відповідно до рішення VIII сесії Харківської обласної ради VII скликання від 08.12.2016 року №308 - VII "Про затвердження комплексної Програми соціальної підтримки учасників антитерористичної операції на 2017 – 2018 роки та Порядку використання коштів обласного бюджету на організацію відпочинку у санаторно-курортних закладах Харківської області осіб, які безпосередньо брали участь в антитерористичній операції".

2.Засідання робочої групи проводиться за потребою.

3.Рішення робочої групи оформляється протоколом, який підписується членами робочої групи, присутніми на засіданні та зберігається у секретаря робочої групи.

Направлення на відпочинок до санаторно-курортного закладу підписується головою робочої групи та реєструється в окремому журналі.

Засвідчена в установленому порядку копія протоколу та направлення передаються до управління праці та соціального захисту населення Ізюмської міської ради (далі Управління).

4.Особи, з числа військовослужбовців (резервістів, військовозобов'язаних) та працівників Збройних Сил, Національної гвардії, СБУ, Служби зовнішньої розвідки, Держприкордонслужби, Держспецтрансслужби, військовослужбовців військових прокуратур, осіб рядового, начальницького складу, військовослужбовців, працівників МВС, Управління державної охорони, Держспецсвязку, ДСНС, ДПтС, інших утворених відповідно до законів України військових формувань, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України і безпосередньо брали участь в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення, перебуваючи безпосередньо в районах антитерористичної операції у період її проведення; осіб, які у складі добровольчих формувань, що були утворені або самоорганізувалися для захисту незалежності, суверенітету та територіальної цілісності України, безпосередньо брали участь в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення, перебуваючи безпосередньо в районах антитерористичної операції у період її проведення, за умови, що в подальшому такі добровольчі формування були включені до складу Збройних Сил України, Міністерства внутрішніх справ України, Національної гвардії України та інших утворених відповідно до законів України військових

формувань та правоохоронних органів, та зареєстровані в м. Ізюм, звертаються до Управління з заявою, до якої додають такі документи:

- копія паспорта;
- копія довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків (ідентифікаційний код);
- медична довідка лікувальної установи щодо відсутності протипоказань для проходження відпочинку в санаторно-курортних закладах;

- копія довідки про участь особи в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення в захисті незалежності, суверенітету та територіальної цілісності України, за формою, встановленою постановою Кабінету Міністрів України від 20.08.2014 року №413, або копія наказу командира військової частини (начальника територіального підрозділу), виданого з даними про участь особи в антитерористичній операції.

Копії документів завіряються секретарем Робочої групи.

5. Управління:

5.1. формує та подає на розгляд до робочої групи пакет документів для прийняття рішення про направлення (відмову у направленні) особи на 14-денний відпочинок до санаторно-курортного закладу;

5.2. за рішенням Робочої групи видає особі направлення на відпочинок до санаторно-курортного закладу;

5.3 на підставі акта виконаних робіт, наданого санаторно - курортним закладом, надає Департаменту соціального захисту населення Харківської обласної державної адміністрації заявку на фінансування;

5.4 здійснює відшкодування санаторно-курортному закладу за надані послуги з відпочинку після отримання коштів субвенцій місцевим бюджетам та на підставі укладеного договору;

5.5 готує звіт про використання коштів та публікує його з ЗМІ.

Заступник Ізюмського
міського голови



М.Іщук