



У К Р А Ї Н А

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ ІЗЮМСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
Р І Ш Е Н Н Я**

Від 28.03.2018 р.

№0386

Про затвердження плану заходів на 2018 рік
щодо наповнення міського бюджету,
економного і раціонального використання
бюджетних коштів у процесі виконання бюджету

З метою організації роботи із забезпечення виконання дохідної частини бюджету м. Ізюм та збільшення надходжень до нього, економного і раціонального використання бюджетних коштів у 2018 році, керуючись ст.78 Бюджетного кодексу України, вимогами постанови Кабінету Міністрів України від 11 жовтня 2016 року №710 "Про ефективне використання державних коштів", розпорядженням голови Харківської обласної державної адміністрації від 14 березня 2018 року №135, статтею 28 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні",

виконавчий комітет Ізюмської міської ради вирішив:

1. Затвердити план заходів на 2018 рік щодо наповнення міського бюджету, економного та раціонального використання бюджетних коштів у процесі виконання бюджету (далі план заходів) (додаток 1).


2. Керівникам управлінь, відділів виконавчого комітету та інших структурних підрозділів Ізюмської міської ради забезпечити виконання затвердженого плану заходів та інформувати виконавчий комітет Ізюмської міської ради через фінансове управління Ізюмської міської ради про хід виконання заходів щомісяця до 5 числа протягом 2018 року та до 5 січня 2019 року.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника Ізюмського міського голови з питань економіки та фінансів .

Ізюмський міський голова

Заступник Ізюмського
міського голови




В.Марченко


М.Іщук

Додаток 1
до рішення виконавчого комітету
Ізюмської міської ради
від 28.03.2018 р. №0386

ПЛАН ЗАХОДІВ на 2018 рік
щодо наповнення міського бюджету, економічного і раціонального
використання бюджетних коштів у процесі виконання бюджету

№ з/п	Зміст заходу	Відповідальні за виконання	Термін виконання
1	2	3	4
1.	Забезпечити виконання показників дохідної частини міського бюджету на 2018 рік, затверджених Ізюмською міською радою, а також виявляти та використовувати всі наявні резерви надходжень	Виконавчий комітет Ізюмської міської ради разом з Ізюмською ОДП ГУ ДФС у Харківській області	Протягом року
2.	Організувати роботу комісії з питань наповнення міського бюджету та проведення їх засідань не рідше одного разу на місяць. Здійснювати моніторинг стану погашення підприємствами, установами та організаціями податкового боргу до міського бюджету, результати якого розглядати на засіданнях комісії, проводити заходи з координації дій щодо забезпечення надходжень до бюджету та інформувати фінансове управління Ізюмської міської ради про результати проведеної роботи	Управління економіки та інвестицій апарату виконавчого комітету Ізюмської міської ради Виконавчий комітет Ізюмської міської ради разом з Ізюмською ОДП ГУ ДФС у Харківській області	Щомісяця до 5 числа
3.	Проводити моніторинг надходжень податків і зборів по видах платежів, аналізувати випадки зниження надходжень у порівнянні з відповідним періодом минулого року та надавати пропозиції щодо виправлення ситуації	Фінансове управління Ізюмської міської ради	Протягом року

4.	Доводити до Ізюмської ОДП ГУ ДФС у Харківській області (далі по тексту Ізюмська ОДП) помісячні планові показники по доходах у розрізі платежів, затверджених Ізюмською міською радою (з урахуванням змін), з метою забезпечення їх виконання	Фінансове управління Ізюмської міської ради	Щомісяця до 5 числа
5.	Надавати до фінансового управління Ізюмської міської ради інформацію про стан виконання затверджених Ізюмською міською радою планових показників за доходами, у розрізі платежів, з обґрунтуванням причин значного перевиконання або невиконання планових показників, а також пропозиції щодо залучення до міського бюджету додаткових надходжень	Ізюмська ОДП	Щомісяця до 10 числа
6.	Інформувати виконавчий комітет Ізюмської міської ради про організацію роботи стосовно наповнення міського бюджету	Ізюмська ОДП	Щокварталу до 10 числа місяця, наступного за звітним періодом
7.	<p>3:</p> <ul style="list-style-type: none"> - платниками податків з питання соціальної значимості добровільної і своєчасної сплати податків до міського бюджету, змін до податкового законодавства та підвищення розміру заробітної плати; - виконавчим комітетом Ізюмської міської ради, структурними підрозділами Ізюмської міської ради стосовно застосування податкового законодавства. <p>Забезпечити своєчасне надання виконавчому комітету Ізюмської міської ради, структурним підрозділам Ізюмської міської ради інформації з питань, що виникають під час складання, затвердження і виконання міського бюджету</p>	Ізюмська ОДП	Протягом року
8.	Забезпечити позитивну динаміку скорочення податкового боргу зі сплати податків і зборів до міського бюджету шляхом проведення усього комплексу дієвих заходів	Ізюмська ОДП	Протягом року

9.	Проводити роботу стосовно виявлення відокремлених підрозділів підприємств та організацій, які не сплачують податки до міського бюджету (на доходи фізичних осіб тощо), здійснюючи господарську діяльність на території міста. Вжити заходи щодо їх залучення до сплати податків до міського бюджету	Виконавчий комітет Ізюмської міської ради разом з Ізюмською ОДП	Протягом року
10.	Надавати до фінансового управління Ізюмської міської ради інформацію про кількість зареєстрованих суб'єктів господарської діяльності в розрізі юридичних та фізичних осіб та в тому числі тих, що сплачують податок на доходи фізичних осіб до міського бюджету	Ізюмська ОДП	Щомісяця до 10 числа
11.	Проводити роботу щодо забезпечення створення нових робочих місць, додержання мінімальних гарантій оплати праці, повноти і своєчасності виплати заробітної плати та сплати до бюджету податку на доходи фізичних осіб, недопущення фактів "тіньової зайнятості" і випадків порушень законодавства про оплату праці	Виконавчий комітет Ізюмської міської ради разом з Ізюмською ОДП	Протягом року
12.	Проводити роботу по погашенню заборгованості з виплати заробітної плати на підприємствах, організаціях та установах міста незалежно від їх форм власності із одночасним перерахуванням податку на доходи фізичних осіб до міського бюджету, а також не допускати несвоєчасної виплати в подальшому	Управління економіки та інвестицій апарату виконавчого комітету Ізюмської міської ради Управління соціального захисту населення Ізюмської міської ради	Протягом року
13.	Посилити роботу щодо попередження та виявлення порушень законодавства у сфері земельних відносин. Проводити інвентаризацію земельних ділянок і землекористувачів та організувати роботу щодо оформлення прав землекористувачів	Відділ землевпорядкування і ГІС апарату виконавчого комітету Ізюмської міської ради Ізюмська ОДП	Протягом року

14.	Своєчасно проводити перегляд діючих договорів оренди земельних ділянок, зокрема у частині приведення розміру орендної плати у відповідність до вимог Податкового кодексу України	Відділ землевпорядкування і ГІС апарату виконавчого комітету Ізюмської міської ради	Протягом року
15.	Розглядати питання щодо припинення права користування земельними ділянками у випадку систематичної несплати земельного податку або орендної плати за землею з метою передачі їх у користування платоспроможним суб'єктам господарювання	Відділ землевпорядкування і ГІС апарату виконавчого комітету Ізюмської міської ради, Ізюмська ОДП	Протягом року
16.	Забезпечити контроль за виконанням умов договорів купівлі-продажу земельних ділянок, своєчасним та в повному обсязі надходження коштів до міського бюджету. При укладенні нових договорів купівлі-продажу земельних ділянок виважено підходити до здійснення розрахунків з розстроченням платежу	Відділ землевпорядкування і ГІС апарату виконавчого комітету Ізюмської міської ради, Юридичний відділ апарату виконавчого комітету Ізюмської міської ради	Протягом року
17.	Рекомендувати переглянути ставки місцевих податків і зборів, зокрема податку на майно, з урахуванням діючих норм Податкового Кодексу України, а також надані пільги зі сплати податків і зборів та проаналізувати доцільність їх надання	Управління економіки та інвестицій апарату виконавчого комітету Ізюмської міської ради, Виконавчий комітет Ізюмської міської ради	Протягом року
18.	Рекомендувати забезпечити погашення орендарями заборгованості по платі за оренду майна, що належить до комунальної власності міста. Для збільшення надходжень ініціювати питання перегляду розміру орендної плати відповідно до ринкових умов та вживати заходи для своєчасного проведення розрахунків у поточному році	Управління житлово-комунального господарства Ізюмської міської ради	Протягом року

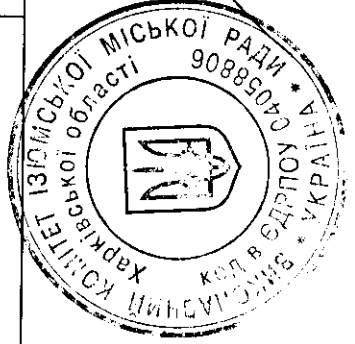
19.	<p>Вжити заходів щодо безумовного виконання вимог статті 77 Бюджетного кодексу України у частині врахування в першочерговому порядку потреби в коштах: на оплату праці працівників бюджетних установ відповідно до встановлених законодавством України умов оплати праці та розміру мінімальної заробітної плати; на проведення розрахунків за електричну та теплову енергію, водопостачання, водовідведення, природний газ та послуги зв'язку, які споживаються бюджетними установами</p>	Головні розпорядники бюджетних коштів	Протягом року
20.	<p>Установити ліміти споживання енергоносіїв у натуральних показниках для кожної бюджетної установи, виходячи з обсягів відповідних бюджетних асигнувань на рік. Забезпечити укладання договорів за кожним видом енергоносіїв, що споживаються у межах, встановлених відповідним головним розпорядником бюджетних коштів обґрунтованих лімітів споживання. Розробити та затвердити для кожної бюджетної установи плани заходів з енергозбереження із забезпеченням зменшення витрат на оплату комунальних послуг та енергоносіїв</p>	Головні розпорядники бюджетних коштів	Протягом року
21.	<p>Забезпечити під час виконання бюджету проведення своєчасної та у повному обсязі оплати праці працівників бюджетних установ і розрахунків за енергоносії та комунальні послуги, які споживаються бюджетними установами, не допускаючи будь-якої простроченої заборгованості з таких виплат. Учасникам бюджетного процесу та органам казначейства забезпечити виконання вимог наказу Міністерства фінансів України від 23.08.2012 №938 "Про затвердження Порядку казначейського обслуговування місцевих бюджетів" щодо розрахунково-касового обслуговування</p>	Фінансове управління Ізюмської міської ради, Ізюмське УДКСУ Харківської області, Головні розпорядники бюджетних коштів	Протягом року

22.	<p>Спрямувати понадпланові обсяги власних надходжень бюджетних установ, у першу чергу на погашення зобов'язаності з оплати праці, нарахувань на заробітну плату, стипендій, комунальних послуг та енергоносіїв. У разі відсутності такої зобов'язаності спрямувати 50 відсотків коштів на заходи, що здійснюються за рахунок відповідних надходжень, і 50 відсотків коштів - на заходи, необхідні для виконання основних функцій, але не забезпечені коштами загального фонду бюджету за відповідною бюджетною програмою</p>	Головні розпорядники бюджетних коштів	Протягом року
23.	<p>Здійснювати управління бюджетними коштами в межах установлених бюджетних повноважень із забезпеченням ефективного та раціонального використання бюджетних коштів, належної організації та координації роботи розпорядників бюджетних коштів нижчого рівня та одержувачів бюджетних коштів. Забезпечувати дотримання суворої фінансово-бюджетної дисципліни, вимог чинного законодавства України при проведенні закупівель товарів, робіт і послуг за рахунок бюджетних коштів. Здійснювати внутрішній контроль за повнотою надходжень, взяттям бюджетних зобов'язань розпорядниками бюджетних коштів нижчого рівня та одержувачами бюджетних коштів і витрачанням ними бюджетних коштів, вживати заходи щодо недопущення виникнення кредиторської та дебіторської зобов'язаності.</p> <p>Запобігати порушенням, що приводять до втрат фінансових ресурсів і майна</p>	Головні розпорядники бюджетних коштів	Протягом року
24.	<p>Забезпечити мінімізацію витрат на службові відрядження, шляхом зменшення витрат на оплату проїзду, наймання житла та інших витрат пов'язаних з відрядженням</p>	Головні розпорядники бюджетних коштів.	Протягом року

25.	<p>Припинити придбання за рахунок коштів міського бюджету легкових автомобілів (крім спеціальних і спеціалізованих транспортних засобів охорони здоров'я), мобільних телефонів, крім випадків їх придбання за рахунок коштів спеціального фонду бюджету, отриманих на зазначену мету як гранти, міжнародна технічна допомога, благодійні внески</p>	Головні розпорядники бюджетних коштів	Протягом року
26.	<p>Припинити здійснення витрат на оплату послуг мобільного зв'язку</p>	Головні розпорядники бюджетних коштів	Протягом року
27.	<p>Упорядкувати структуру штатної чисельності працівників у межах затверджених асигнувань на оплату праці, не допускаючи збільшення такої чисельності, крім випадків, пов'язаних із збільшенням кількості одержувачів відповідних послуг для задоволення суспільних потреб, а також перерозподілу штатної чисельності в межах одного типу закладів та головного розпорядника бюджетних коштів.</p> <p>Установлювати та здійснювати нарахування підвищень до посадових окладів (ставок), надбавок, доплат, допомог, винагород, премій, інших заохочувальних виплат працівникам виключно в межах фонду оплати праці, затвердженого в кошторисах і планах використання бюджетних коштів по загальному та спеціальному фондах бюджету, або власних доходів, отриманих від провадження господарської діяльності. За наявності простроченої кредиторської заборгованості із заробітної плати, за складити енергоносії розпорядникам коштів не брати бюджетні зобов'язання по загальному фонду та не здійснювати платежі за іншими заходами, пов'язаними з функціонуванням бюджетних установ (крім захищених видатків), до погашення такої заборгованості</p>	Головні розпорядники бюджетних коштів.	Протягом року

28.	Розробляти проекти нових міських цільових програм та вносити зміни до існуючих цільових програм відповідно до реальних фінансових можливостей міського бюджету та з урахуванням результативності їх виконання у минулі роки. Забезпечити оптимізацію та впорядкування діючих програм, що фінансуються за рахунок коштів міського бюджету, шляхом визначення найпріоритетніших завдань і заходів та уникнення їх дублювання	Головні розпорядники бюджетних коштів	Протягом року
29.	Установити заборону здешевлення харчування для працівників за рахунок бюджетних коштів	Головні розпорядники бюджетних коштів	Протягом року
30.	Забезпечити зменшення обсягу підтримки небюджетних організацій за рахунок бюджетних коштів. Здійснити аналіз роботи комунальних підприємств з метою зменшення обсягів фінансової підтримки за рахунок коштів міського бюджету	Головні розпорядники бюджетних коштів	Протягом року
31.	З метою організації виконання витратів міського бюджету забезпечити своєчасність розроблення паспортів бюджетних програм та внесення змін до них, достовірність та повноту інформації, що в них міститься, у порядку та випадках визначених законодавством	Головні розпорядники бюджетних коштів	Протягом року
32.	Розробити та затвердити плани заходів щодо економного, ефективного та раціонального використання бюджетних коштів та посилення фінансово-бюджетної дисципліни	Головні розпорядники бюджетних коштів	До 1 квітня 2018 року

Заступник Ізюмського міського голови



М.Ішук